SCHEDA PER LA PREDISPOSIZIONE ENTRO IL 31/01/2020 DELLA RELAZIONE ANNUALE DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

La presente scheda è compilata dal RPCT delle pubbliche amministrazioni relativamente all'attuazione del PTPC 2019 e pubblicata sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le società e gli altri enti di diritto privato in controllo pubblico nonché gli enti pubblici economici utilizzano, per quanto compatibile, la presente scheda con riferimento alle misure anticorruzione adottate in base al PNA 2013, al successivo Aggiornamento del 2015 (Determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015), al PNA 2016 (Delibera n. 831 del 3 agosto 2016) al le Linee Guida ANAC di cui alla determinazione n. 1134/2017, all'Aggiornamento 2017 del PNA (Delibera n. 1208 del 22 novembre 2017).

ID	Domanda	Risposta (inserire "X" per le opzioni di risposta selezionate)	Ulteriori Informazioni (Max 2000 caratteri)
2	GESTIONE DEL RISCHIO		L'informatizzazione dei processi di attività consente di svoigere controlli a campione sulle principali aree a rischio corruzione.
2.A	Indicare se è stato effettuato il monitoraggio per verificare la sostenibilità di tutte le misure, obbligatorie (generali) e ulteriori (specifiche) individuate nel PTPC		Harman Varana di un sintama di manisa manin santamata a
2.A.1	Sì (indicare le principali criticità riscontrate e le relative iniziative adottate)		
2.A.2	No, anche se il monitoraggio era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2019	x	Il monitoraggio è in corso ma non è stato definito
2.A.3	No, il monitoraggio non era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2019	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	
2.A.4	Se non è stato effettuato il monitoraggio, indicare le motivazioni del mancato svolgimento		
2.B	Indicare in quali delle seguenti aree si sono verificati eventi corruttivi e indicarne il numero (più risposte sono possibili). (Riportare le fattispecie penali, anche con procedimenti pendenti, e gli eventi corruttivi come definiti nel PNA 2013 (§ 2.1), nel PNA 2015 (§ 2.1), nella determinazione 6/2015 (§ 3, lett. a) e come mappati nei PTPC delle amministrazioni)		
2.B.1	Acquisizione e progressione del personale		
2.B.2	Affidamento di lavori, servizi e forniture		
2.B.3	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.B.4	Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario		
2.B.5 2.B.6	Aree di rischio ulteriori (elencare quali) Non si sono verificati eventi corruttivi		
2.C	Se si sono verificati eventi corruttivi, indicare se nel PTPC 2019 erano state previste misure per il loro contrasto	x	
2.C.1	Si (indicare le motivazioni della loro inefficacia)		
2.C.2	No (indicare le motivazioni della mancata previsione) Indicare se è stata effettuata un'integrazione tra il sistema di		
2.D	monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno		
2.D.1	Si (indicare le modalità di integrazione)	x	A seguito dell'approvazione del piano triennale si è provveduto alla formazione interna del consiglio e del personale
2.D.2 2.E	No (indicare la motivazione) Indicare se sono stati mappati tutti i processi		
2.E.1	Sì	x	In occasione della redazione del piano triennale sono stati mappati
2.E.2	No, non sono stati mappati i processi (indicare le motivazioni)		tutti i processi
2.E.3	No, ne sono stati mappati solamente alcuni (indicare le motivazioni)		
2.E.4	Nel caso della mappatura parziale dei processi, indicare le aree a cui afferiscono i processi mappati		
2.F	Formulare un giudizio sul modello di gestione del rischio (Qualora si ritenesse necessaria una revisione del modello, indicare le modifiche da apportare):		A seguito della mappatura dei processi organizzativi, deliberativi e gestionali dell'ente sono state offerte nel piano precise indicazioni sulle condotte idonee alla minimizzazione del rischio
2.G	Indicare se il PTPC è stato elaborato in collaborazione con altre amministrazioni		
2.G.1 2.G.2	Sì (indicare con quali amministrazioni) No	x	
	MISURE ULTERIORI (SPECIFICHE)	X.	
3.A	Indicare se sono state attuate misure ulteriori (specifiche) oltre a quelle obbligatorie (generali)		
	St No, anche se era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2019		
	No, non era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2019	×	
3.B.	Se sono state attuate misure ulteriori (specifiche), indicare se tra di esse rientrano le seguenti misure (più risposte possibili):	2	
3.B.1	Attivazione di una procedura per la raccolta di segnalazioni da parte della società civile riguardo a eventuali fatti corruttivi che coinvolgono i dipendenti nonché i soggetti che intrattengono rapporti con l'amministrazione (indicare il numero di segnalazioni nonché il loro oggetto)		
	Iniziative di automatizzazione dei processi per ridurre i rischi di corruzione (specificare quali processi sono stati automatizzati)		

riscontrate nonché i principali fattori che rallentano Padempimento: 5 FORMAZIONE DEL PERSONALE 5.A Idicare se è stata reggata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione X 5.A.2 No, anche se la misura ena prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della maneata erogazione: Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le doceaze: (più risposte possibili) SC Università SC-2 Università SC-3 Alno soggetto pubblico (specificare quali) SC-4 Soggetto pivato (specificare quali) SC-5 Formazione in bouse Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della maneata erogazione: SC-1 SNA SC-2 Università SC-2 Alno (specificare quali) SC-3 Alno soggetto pubblico (specificare quali) SC-4 Soggetto pivato (specificare quali) SC-5 Formazione in house SC-5 Formazione in house SC-6 Altro (specificare quali) SC-6 Altro (specificare quali) SC-7 Corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari c contenuti, sulla base, a de seemplo, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE 7 ROTAZIONE DEL PERSONALE 7 ROTAZIONE D				
Section with the numerous enforced people of section and enf	3.B.3	controllate con riferimento all' adozione e attuazione del PTPC o di adeguamento del modello di cui all'art. 6 del D.Lgs. 231/2001 (solo s l'amministrazione detiene partecipazioni in enti e società o esercita	е	
Common and their ameninations and interest, or repolated in the common and interest or repolated interest of the common and interest or repolated interest of the common and interest or repolated interest or rep	3.C	giudizio sulla loro attuazione indicando quelle che sono risulta più efficaci nonché specificando le ragioni della loro efficacia (riferirsi alle tipologie di misure indicate a pag. 33		
Section could make a previous of these per alternance is a public control of the public country of the publi	3.D			
TASSPARINYAL Inflactor or a clean solutions of flower per silmentative is believed by the control of the color of the		Sì (indicare quali misure, per tipologia)		
bubbleware of the resile seriors "Auministrations				
Section Comment Comm	4.A	pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente"		
5015 No. by minute non experients of PTPC con informers allowno 2010 (actions or all acciditations of all sections of the informers allowno 2010 (actions or all acciditations or allownous consumers allownous consumers) (b) information or consumers) (c) Consumers and consumers	4.A.1	di dati)		
Addition and a des institutionable, relativamente alla servicio. A compressionable and a servicio della visuali A compressionable and a constitution of the control of t	4.A.2			
Announcement respectively in Trinscharce delic value	4.A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 201	9 x	
421 Stockers is more to entroperson il common delle visin) x	4.B			
Indicate se sono pervenue richieste di accesso civico		Sì (indicare il numero delle visite)		
**Templica"			x	
the humor date come after an adequarement neal publications of de de la come de la appenditazione de cantalidarazione de la control de la come	4.C			
Autority		che hanno dato corso ad un adeguamento nella pubblicazione dei dati,	x	è in corso di approntamento la contabilizzazione
Soporare à nament complessivo di richeote pervenue e, se dispusable, i rettosi interessa della reciberare di accesso generalizazion) X		Indicare se sono pervenute richieste di accesso civico		
Activate se è attoi instituto il registro degli accessi	4.D.1	Sì (riportare il numero complessivo di richieste pervenute e, se		
### Sign disposable, indicate is seron delle related ### Private delle issanze ### Private delle issanze ### Private delle issanze ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione del ### Indicate se se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione della sono se progratio del PTPC con inferentora dilanno 2019 ### Indicate se se sono stati volti monitoraggi sulla pubblicazione della sono se sono se sono se sono sono sense uberosi voltazione della sono se sono sense sono sono sense sono sono			×	
### Fragetras l'indicatione che prevede di riportare nel registro Presito delle istanze ### Fragetras l'indicatione che prevede di riportare nel registro Presito delle istanze ### Fragetras l'indicatione che prevede di riportare nel registro Presito delle istanze ### Fragetras l'indicatione che prevede di riportare nel registro della data ### Ava	-			
Presto delle intanze 473. 3 474. 3 475. 4 476. 4 477. 4 478. 5 479. No. 4 x x x x x x x x x x x x x x x x x x		No	x	
460 dicare se sono stati svoli monitoraggi sulla pubblicazione dei dati: Gindicare la periodicità dei monitoraggi especificare se essis hanno signardino la topilità oppure un campione di obblighi o previsto da PTPC con riferimento all'anno 2019 Formulare un gindatio sul livello di adempimento degli obblighi di di dempimento degli obblighi di di dempimento degli obblighi di di della previsiona di PTPC con riferimento all'anno 2019 Formulare un gindatio sal livello di adempimento degli obblighi di di di dempimento degli obblighi di di di dempimento degli obblighi di di di dempimento degli obblighi di di di di dempimento degli obblighi di di di di di di dempimento degli obblighi di di di di di di di di dempimento degli obblighi di di di di di di di di di dempimento della corrazione Padempimento della corrazione della corrazione se e situare orgata la formazione della corrazione specificamenta alla prevenzione della corrazione specificamenta alla prevenzione della corrazione della corrazione della corrazione, indicare una la giorita dali PTPC con riferimento all'anno 2019 Se can è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corrazione, indicare le ragioni della manesa erogazione: Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corrazione, indicare una la coggetti ta i seguenti hanno svolto le docenze (più rispose possibili) Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corrazione, indicare quali sono soggetti possibilito (specificare quali) Lori SA, Alvo (specificare quali) Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corrazione, indicare quali appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di evennali questionari sommitariari ai partecipami: Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corrazione, formunata un gindazio solla formazione erogata con partici referente nel all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di evennali questionari sommitaritaria il partecipami: S	4.F			
Indicare se sono stati avolt in monitoraggi sulla pubblicazione dei data Gardicare la periodicità dei monitoraggi especificare se essi hanno Gardicare la periodicità dei monitoraggi especificare se essi hanno Gardicare la periodicità dei monitoraggi especificare se essi hanno Gardicare la periodicità dei monitoraggi especificare se essi hanno Gardicare la periodicità dei monitoraggi especificare se essi hanno Gardicare la periodicità dei monitoraggi especificare se essi hanno Gardicare la periodicità dei monitoraggi especificare se es sin hanno Formaticare un giudizio si ul livello di adempienzo Formaticare nonche i principali fiatori che rallentano Padempiniento: FORMAZIONE DEL PERSONALE Indicare se è stata erogata la formazione dedicista Septiminate la prevenzione della corruzione S.A.1 Si	-	The state of the s		
Si (Indicate la petiodicia de monitonegie e specificare se essi hanno		Indicare se sono stati svolti monitoraggi sulla pubblicazione dei	x	
4G3 No, non era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2019 Formulare un giudzio sul livello di adempimento degli obblighi di adempimento degli obblighi di adempimento degli obblighi di preventi della contrata nonché i principali fratori che rallentano Padempimento: FORMAZIONE DEL PERSONALE A seguito dell'approvazione del piano trientale si è provvedano pubblicazione dello contrato nonché i principali fratori che rallentano Padempimento: FORMAZIONE DEL PERSONALE A seguito dell'approvazione della corruzione superincipali materia di prevenzione della corruzione superincipali materia di prevenzione della corruzione superincipali materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti rai seguenti hanno avolto le docenze: (più risposte possibili) Sci SNA Altro soggetto pubblico (pecificare quali) Sci Stata congata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti rai seguenti hanno avolto le docenze: (più risposte possibili) Sci SNA Sci Stata congata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti ma i seguenti hanno avolto le docenze: (più risposte possibili) Sci SNA Sci Stata congata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti ma i seguenti hanno avolto le docenze: (più risposte possibili) Sci SNA Sci Soggetto pubblico (pecificare quali) Sci Stata congata la formazione della corruzione, commateru un pulptici svalla formazione e roggita con puritorio (pecificare quali) Rè à stata congata la formazione della corruzione, commateru un pulptici svalla formazione e roggita con puritorio, commateru un pulptici svalla formazione e roggita con puritorio, commateru un pulptici svalla formazione e roggita con puritorio, commateru un pulptici svalla formazione e contenti, svalla base, e della momenti unita di personale di puritorio del dischio. ROZAZIONE DEL PERSONALE Indicare e nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del gento della corruzione del deschia con moministrati al partecipa	4.G.1	Sì (indicare la periodicità dei monitoraggi e specificare se essi hanno		
Formulare un giudizio sul livello di adenpimento degli obblighi A seguito dell'approvazione del piano triconnale i è provvedutori pubblicazione dello nesso sul sino sistazionale. La recente pubblicazione dello nesso sul sino sistazionale. Si provincia della corruzione non consente ubleccio valutazioni. 5.4 FORMAZIONE DEL PERSONALE Indicare se è state erogata la formazione dedicata personale della corruzione. 5.1 Si No, ambie se la misura esa prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 5.2 So con è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione: 5. e è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare all'appropriate possibili) 5. Corrotine, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze: (più risposte possibili) 5. Corrotine, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze: (più risposte possibili) 5. Corrotine, indicare pubblico (specificare quali) 5. Corrotine, indicare di mancati di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE 6 Altro (pecificare quali) 6 Corrotine, formulare un giudizio sulla formazione del resonale come misura di pervenzione del resonale come misura di pervenzione del resonale del resonale come misura di pervenzione del rischio. 8 S	4.G.2	No, anche se era previsto dal PTPC con riferimento all'anno 2019		
di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscorrate nonché i principali inadempienze padempimento: S. FORMAZIONE DEL PERSONALE 1. Indicare se è stata erogata la formazione dedicata precificamente alla prevenzione della corruzione precificamente alla prevenzione della corruzione, indicare e regioni della mancata erogazione: S. Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione: S. Se stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze: (più risposte possibili) S.C. I. SNA S. Operence: (più risposte possibili) S.C. I. SNA S. Se presenzione in house X S. Se stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali) S. Se stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, (premiare quali) S. Se stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, (premiare quali) S. Se stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, (premiare quali) S. Se stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, (premiare quali) S. Se stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, (premiare quali) S. Se stata erogata la formazione della corruzione della corruzione del generia del materia di prevenzione della corruzione della corruzione di superio della corruzione del presenzione del generia del corruzione del generia del corruzione del generia del corruzione del rischito. S. ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare e nell'anno 2019	4.G.3			
Indicare se è stata crogata la formazione della corruzione x		di trasparenza indicando quali sono le principali inadempienze riscontrate nonché i principali fattori che rallentano l'adempimento:		
specificamente alla prevenzione della corruzione \$A1 Si \$A2 No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A3 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 \$A5 Nonce riferimento all'anno 2019				
S.A.2 No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 S.B. Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze: (più risposte possibili) S.C.1 S.N.3 (università S.C.2 Università S.C.2 Università S.C.2 Università S.C.3 Altro soggetto pubblico (specificare quali) S.C.4 Nongatone in house x soggetto pubblico (specificare quali) S.C.5 S.C.5 Formazione in house x soggetti pri seguenti materia di prevenzione della corruzione, formatia e un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e controli, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di quantistivi di cui si dispone relativi alla rotazione del personale come misura di quantistivi di cui si dispone relativi alla rotazione del gingenti, dei funzionari cel d'ingenti, dei funzionari cel d'estante personale) S. (s'(pportare i dati quantistivi di cui si dispone relativi alla rotazione del drigenti, dei funzionari cel d'estante personale) S. (s'(pportare i dati quantistivi di cui si dispone relativi alla rotazione del drigenti, dei funzionari cel d'estante personale) S. (s'(pportare i dati quantistivi di cui si dispone relativi alla rotazione del drigenti, dei funzionari cel d'estante personale)		specificamente alla prevenzione della corruzione		
S.A.3 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019 S.B. Se non è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione: Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze: (più risposte possibili) S.C.1 SNA S.C.2 Università S.C.3 Altro soggetto pubblico (specificare quali) S.C.4 Sogetto privato (specificare quali) S.C.5 Formazione in house S.C.5 Formazione in house S.C.6 Altro (specificare quali) S.C.7 Sogetto privato (specificare quali) S.C.8 Estata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare il numero di unità di presonale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6 Numero dirigento o equiparati Numero dirigento o equiparati 6 Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del gineno del promo non dirigento o equiparati 6 Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del dirigenti, dei finzionari e del restante personale) Si (fiportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei finzionari e del restante personale)		No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno	×	
della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione: Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze: (più risposte possibili) S.C.1 SNA S.C.2 Università S.C.3 Altro soggetto pubblico (specificare quali) S.C.4 Soggetto privato (specificare quali) S.C.5 Formazione in house S.C.6 Altro (specificare quali) Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dingento e equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B.3 (fiportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione del personale come misura di prevenzione del restante personale) Si (fiportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione del dirigent, dei funzionari e del restante personale)	5.A.3			
della corruzione, indicare le ragioni della mancata erogazione: Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, indicare quali soggetti tra i seguenti hanno svolto le docenze: (più risposte possibili) S.C.1 SNA S.C.2 Università S.C.3 Altro soggetto pubblico (specificare quali) S.C.4 Soggetto privato (specificare quali) S.C.5 Formazione in house S.C.5 Formazione in house S.C.6 Altro (specificare quali) Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A Numero dingenti o equiparati G.A.2 Numero non dirigenti o equiparati G.A.3 Numero non dirigenti o equiparati G.A.4 Numero dingenti o equiparati G.A.5 Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione del dirigenti, dei funzionari e del restante personale) Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale) Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)	5 R			
docenze: (più risposte possibili) 5.C.1 SNA 5.C.2 Università 5.C.3 Altro soggetto pubblico (specificare quali) 5.C.4 Soggetto privato (specificare quali) 5.C.5 Formazione in house 5.C.6 Altro (specificare quali) Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dirigenti o equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B.3 Ciriportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. 8 Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)		Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della	4	
S.C.2 Università Sosgetto pubblico (specificare quali) S.C.4 Sosgetto privato (specificare quali) S.C.5 Formazione in house x x		docenze: (più risposte possibili)		
S.C.3 Altro soggetto pubblico (specificare quali) S.C.4 Soggetto privato (specificare quali) S.C.5 Formazione in house S.C.6 Altro (specificare quali) S.C.7 Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: G. ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: G.A.1 Numero dirigenti o equiparati G.A.2 Numero non dirigenti o equiparati Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale) Non acche sel privatore camira del PETIC con sifesimente all'accidente all'acc				
SC.5 Formazione in house x SC.6 Altro (specificare quali) Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dinigenti o equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B. Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)	5.C.3	Altro soggetto pubblico (specificare quali)		
Sc. 6 Altro (specificare quali) Se è stata erogata la formazione in materia di prevenzione della corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE 6.A. Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dirigenti o equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B.B Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale) No applea esta prima que aggirata del DETO con sifesimente all'anno			x	
corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e contenuti, sulla base, ad esempio, di eventuali questionari somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE 6.A. Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dinigenti o equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B.B Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. 6.B.1 Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)			^	
somministrati ai partecipanti: 6 ROTAZIONE DEL PERSONALE 6.A. Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dirigenti o equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B. Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. 5 (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)	5.D	corruzione, formulare un giudizio sulla formazione erogata con particolare riferimento all'appropriatezza di destinatari e		Il personale è stato formato sulla base della normativa vigente e del piano triennale
6.A.1 Numero di unità di personale dipendente di cui è composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dirigenti o equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B.1 Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. 6.B.1 Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)		somministrati ai partecipanti:		
composta l'amministrazione: 6.A.1 Numero dirigenti o equiparati 6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6.B. Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. 6.B.1 Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)	6 A	Indicare il numero di unità di personale dipendente di cui è	,	
6.A.2 Numero non dirigenti o equiparati 6 Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)			0	
Indicare se nell'anno 2019 è stata effettuata la rotazione del personale come misura di prevenzione del rischio. 6.B.1 Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale)			6	
Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei dirigenti, dei funzionari e del restante personale) No anche ca le grippia con convicto del PCTC con difficiente all'anno				
No anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anco	6.B.1	Si (riportare i dati quantitativi di cui si dispone relativi alla rotazione dei	si	
6.B.2 2019		No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno		

6.B.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 201	y x	
-	Indicare se l'ente, nel corso del 2019, è stato interessato da un		
6.C	processo di riorganizzazione (anche se avviato in anni		
	precedenti e concluso o in corso nel 2019)		
6.C.1	Si No		
	INCONFERIBILITÀ PER INCARICHI DIRIGENZIALI	X	
7	D.LGS. 39/2013		
7.A	Indicare se sono state effettuate verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati sull'insussistenza di cause di inconferibilità:		
7.A.1	Si (indicare il numero di verifiche e il numero di eventuali violazioni accertate)		
7.A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019		
7.A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 201	×	
7.B	Formulare un giudizio sulle iniziative intraprese per la verifica delle situazioni di inconferibilità per incarichi dirigenziali:		
8	INCOMPATIBILITÀ PER PARTICOLARI POSIZIONI		
8.A	DIRIGENZIALI - D.LGS. 39/2013 Indicare se sono state adottate misure per verificare la presenza		
8.A.1	di situazioni di incompatibilità: Sì (indicare quali e il numero di violazioni accertate)		
8.A.2	No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019		
8.A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019	x	
8.B	Formulare un giudizio sulla misura adottata per la verifica delle situazioni di incompatibilità per particolari posizioni		
9	dirigenziali: CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI		
-	DIPENDENTI Indicare se è stata adottata una procedura prestabilita per il		
9.A	rilascio delle autorizzazioni allo svolgimento di incarichi:		
9.A.1	Sì No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno		
9.A.2	2019		
9.A.3	No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019	x	
9.B	Se non è stata adottata una procedura prestabilita, indicare le ragioni della mancata adozione		
9.C	Indicare se sono pervenute segnalazioni sullo svolgimento di incarichi extra-istituzionali non autorizzati:		
9.C.1	Sì (indicare le segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)		
9.C.2 10	No TUTELA DEL DIPENDENTE PUBBLICO CHE SEGNALA GLI ILLECITI (WHISTLEBLOWING)	x	
10.A	Indicare se è stata attivata una procedura per l'inoltro e la gestione di segnalazione di illeciti da parte di dipendenti pubblici dell'amministrazione:		
10.A.1 10.A.2	Sì No, anche se la misura era prevista dal PTPC con riferimento all'anno		
10.A.3	2019 No, la misura non era prevista dal PTPC con riferimento all'anno 2019	x	
10.B	Se non è stata attivata la procedura, indicare le ragioni della	^	
10.6	mancata attivazione:		E' in corso di approntamento
10.C	Se è stata attivata la procedura, indicare attraverso quale tra i seguenti mezzi sono inoltrate le segnalazioni:		
10.C.1	Documento cartaceo		
10.C.2 10.C.3	Email Sistema informativo dedicato		
10.C.4	Sistema informativo dedicato con garanzia di anonimato		
10.D	Se è stata attivata la procedura, indicare se sono pervenute segnalazioni dal personale dipendente dell'amministrazione		
10.D. 1	Si, (indicare il numero delle segnalazioni)		
	No		
10.E	Se sono pervenute segnalazioni, indicare se esse hanno dato luogo a casi di discriminazione dei dipendenti che hanno segnalato gli illeciti:		
	Si (indicare il numero di casi) No		
	or war III ye son to son on an area		
10.F	Indicare se tramite la procedura di whistleblowing sono pervenute segnalazioni anonime o da parte di soggetti non dipendenti della stessa amministrazione		
10.F.1	Sì (indicare il numero di casi)		
10.G	No Formulare un giudizio sul sistema di tutela del dipendente pubblico che segnala gli illeciti indicando le misure da adottare per rafforzare la garanzia di anonimato e la tutela da azioni	x	
	discriminatorie:		
	CODICE DI COMPORTAMENTO Indicare se è stato adottato il codice di comportamento che		
11.A	indicare se è stato adottato il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 52/2013):		
11.A.1	Si U. C. diana ha mining a sangaran na mananan na manan		
11.A.2	No (indicare la motivazione)	x	

11.B	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono stati adeguati gli atti di incarico e i contratti alle previsioni del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione:	o
11.B.1	Sì	
11.B.2	No	
11.C	Se è stato adottato il codice di comportamento, indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione del D.P.R. n. 62/2013 e delle eventuali integrazioni previste dal codice dell'amministrazione:	0
11.C.1	Sì (indicare il numero delle segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)	
11.C.2	No	
11.D	Se sono pervenute segnalazioni, indicare se esse hanno dato luogo a procedimenti disciplinari:	390.500 CP
11.D.1	Sì (indicare il numero di procedimenti disciplinari specificando il	
11.D.2	numero di quelli che hanno dato luogo a sanzioni) No	
11.E	Formulare un giudizio sulle modalità di elaborazione e adozion	ne e
12	del codice di comportamento: PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E PENALI	
12.A	Indicare se nel corso del 2019 sono pervenute segnalazioni che prefigurano responsabilità disciplinari o penali legate ad eventi corruttivi:	
12.A.1	Sì (Indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di quelle che hanno dato luogo all'avvio di procedimenti disciplinari o penali)	
12.A.2	No	x
12.B	Indicare se nel corso del 2019 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti	ii:
12.B.1 12.B.2	Sì (indicare il numero di procedimenti) No	x
12.C	Se nel corso del 2019 sono stati avviati procedimenti disciplinari per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti, indicare se tali procedimenti hanno dato luogo a sanzioni:	
12.C.1	Si, multa (indicare il numero)	
12.C.2	Si, sospensione dal servizio con privazione della retribuzione (indicare il numero)	
12.C.3 12.C.4	Si, licenziamento (indicare il numero) Si, altro (specificare quali)	
12.0.4	Se nel corso del 2019 sono stati avviati procedimenti disciplinari	
12.D	per fatti penalmente rilevanti a carico dei dipendenti, indicare se i fatti penalmente rilevanti sono riconducibili a reati relativi a eventi corruttivi (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna tipologia; lo stesso procedimento può essere riconducibile a più reati):	
12.D.1 12.D.2	Si, peculato – art. 314 c.p. Si, Concussione - art. 317 c.p.	
12.D.3	Sì, Corruzione per l'esercizio della funzione - art. 318 c.p.	
12.D.4	Sì, Corruzione per un atto contrario ai doveri di ufficio –art. 319 c.p.	
12.D.5	Sì, Corruzione in atti giudiziari –art. 319ter c.p.	
12.D.6	Sì, induzione indebita a dare o promettere utilità – art. 319quater c.p.	
12.D.7	Sì, Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio –art. 320 c.p.	
12.D.8	Sì, Istigazione alla corruzione –art. 322 c.p.	
12.D.9	Sì, altro (specificare quali)	
12.D.10	No Se i fatti penalmente rilevanti sono riconducibili a reati relativi a	
12.E	eventi corruttivi, indicare a quali aree di rischio sono riconducibili i procedimenti penali (Indicare il numero di procedimenti per ciascuna area):	
12.F	Indicare se nel corso del 2019 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento, anche se non configurano fattispecie penali:	
12.F.1. 12.F.2.	Sì (indicare il numero di procedimenti) No	Y Y
13	ALTRE MISURE	х
13.A	Indicare se sono pervenute segnalazioni relative alla violazione dei divieti contenuti nell'art. 35 bis del d.lgs. n. 165/2001 (partecipazione a commissioni e assegnazioni agli uffici ai soggetti condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati di cui al Capo I, Titolo II, Libro II, c.p.):	
13.A.1	Sì (indicare il numero di segnalazioni pervenute e il numero di violazioni accertate)	
13.A.2	No Indicare se ci sono stati casi di attivazione delle azioni di tutela	х
13.B	previste in eventuali protocolli di legalità o patti di integrità inseriti nei contratti stipulati:	
13.B.1	Sì (indicare il numero di contratti interessati dall'avvio di azioni di tutela)	
13.B.2	No	x
13.C	Indicare se è stata effettuata la rotazione degli incarichi di arbitrato:	
13.C.1	Si (specificare se sono stati adottati criteri di pubblicità dell'affidamento di incarichi)	
13.C.2	No, anche se sono stati affidati incarichi di arbitrato	
13.C.3	No, non sono stati affidati incarichi di arbitrato	х
13.D	Indicare se sono pervenuti suggerimenti e richieste da parte di soggetti esterni all'amministrazione con riferimento alle politiche di prevenzione della corruzione: (più risposte possibili)	

13.D.1	Si, suggerimenti riguardo alle misure anticorruzione		
13.D.2	Sì, richieste di chiarimenti e approfondimenti riguardanti le misure anticorruzione adottate		
13.D.3	No	x	
13.E	Formulare un giudizio sulle misure sopra citate specificando le ragioni della loro efficacia oppure della loro mancata adozione o attuazione:		Tenendo in considerazione che il PTPC è di recente approvazione e che il Consiglio dell'Ordine nell'artuale composizione è stato dichiarato eletto il 19/01/19, le misure previste appaiono congrue ed efficaci.

F	Domanda	Risposta (Max 2000 caratteri)
-	CONSIDERAZIONI GENERALI SULL'EFFICACIA DELL'ATTUAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) E SUL RUOLO DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)	
1.A	Stato di attuazione del PTPC - Valutazione sintetica del livello effettivo di attuazione del PTPC indicando i fattori che hanno determinato l'efficacia delle misure attuate	IL PIANO E' IN CORSO DI ATTUAZIONE E FINO AD ORA NON SONO EMERSE CRITICITA'
1.B	Aspetti critici dell'attuazione del PTPC - Qualora il PTPC sia stato attuato parzialmente, indicare le principali motivazioni dello scostamento tra le misure attuate e le misure previste dal PTPC	LE PICCOLE DIMENSIONI DELL'ENTE
1.C	Ruolo del RPCT - Valutazione sintetica del ruolo di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPC individuando i fattori che ne hanno supportato l'azione	IL RPCT HA AVUTO IL SUPPORTO DI TUTTI I SOGGETTI COINVOLTI
1.D	Aspetti critici del ruolo del RPCT - Illustrare i fattori che hanno ostacolato l'azione di impulso e coordinamento del RPCT rispetto all'attuazione del PTPC	

Data inizio assenza della figura di RPCT (solo se RPCT è vacante)	
Motivazione dell'assenza, anche temporanea, del RPCT	
Data di nascita Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)	
Cognome Presidente Organo d'indirizzo (solo se RPCT è vacante)	
Nome Presidente Organo d'indirizzo (rispondere solo se RPCT è vacante)	