



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VENEZIA

Il Consigliere Segretario

Venezia, 4 dicembre 2020

Prot. n. 7418 /2020

A TUTTI GLI ISCRITTI

Oggetto: ART. 24 D.L. 28 ottobre 2020 N° 137 – PROCESSO PENALE TELEMATICO

Egredi Colleghi,

in questi giorni, in accordo tra Ordine, Camera Penale e Procura, si è dato corso ad una sperimentazione per testare la piattaforma per il deposito atti penali nell'ambito del Processo Penale Telematico.

Con il presente documento, richiamando il manuale utente presente sul sito del Consiglio dell'Ordine <https://ordineavvocativenezia.it/processo-penale-telematico-memorie-415-bis-c.p.p.> ed il provvedimento DGSIA n° 5477 del 11/5/2020, s'illustrano brevemente i requisiti tecnici indispensabili per il corretto deposito degli atti.

Come noto, l'art. 24, comma 1, del Decreto Legge n. 137 del 28 ottobre 2020 dispone che *«il deposito di memorie, documenti, richieste ed istanze indicate dall'articolo 415-bis, comma 3, del codice di procedura penale presso gli uffici delle procure della repubblica presso i tribunali avviene, esclusivamente, mediante deposito dal portale del processo penale telematico individuato con provvedimento del Direttore*

S. CROCE, 423 - 30135 - VENEZIA

C.F. 80011950278

tel. 041 5204545 - fax 0415208914 -

e.mail consiglio@ordineavvocativenezia.net - sito www.ordineavvocativenezia.it



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VENEZIA

Il Consigliere Segretario

generale dei sistemi informativi e automatizzati del Ministero della Giustizia e con le modalità stabilite nel decreto stesso».

Al fine di rendere possibile il deposito tramite portale sono necessarie le seguenti condizioni:

- che sia stato emesso l'avviso ex art. 415 bis cpp per il procedimento per cui si vuole effettuare un deposito e che tale provvedimento sia stato correttamente annotato in SICP dal personale addetto;
- che per il procedimento non sia spirato il termine di legge per il deposito degli atti defensionali; al qual proposito, si precisa che il deposito elettronico, che prescinde dalla presenza del Personale e dall'apertura degli sportelli, è ritenuto tempestivo se effettuato entro l'intera data dell'ultimo giorno utile;
- che l'atto rientri tra quelli previsti dall'art. 415 bis, comma 3, c.p.p.;
- che nell'apposito quadro di SICP risulti tempestivamente e correttamente annotata la nomina del Difensore;
- che l'atto del difensore presenti requisiti formali - come di seguito enunciati - tali da rendere lo stesso leggibile tramite la scansione OCR.

L'accesso al portale si effettua all'indirizzo <http://pst.giustizia.it> mediante l'utilizzo di un dispositivo di FIRMA DIGITALE, strumento indispensabile per accedere al sistema ed usufruire del servizio.

Effettuato il *login*, si aprirà la schermata per accedere al servizio. Si evidenzia che sia il sistema Windows che quello MacOS presentano problemi durante l'accesso.



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VENEZIA

Il Consigliere Segretario

Invero, in prima battuta, viene segnalato che il sito non può fornire una connessione protetta:

nel caso di Windows bisognerà cliccare su “*avanzate*” e poi procedere con l’accesso alla pagina, anche se qualificata non sicura;

quanto al MacOS, si dovrà digitare Attiva TLS 1.0 E 1.1. ;

Inoltre, si segnala che è preferibile utilizzare il *browser* Mozilla Firefox: i possessori di firma digitale fornita da Servicematica potranno utilizzare per la configurazione del browser le seguenti guide: *Windows* <https://servicematica.com/> - *Mac* <https://servicematica.com/>.

Una volta entrati, dovranno seguirsi le indicazioni e compilare i campi che compariranno nello schermo, come da manuale utente già pubblicato nel sito dell’Ordine degli Avvocati di Venezia.

Per agevolare la lettura degli atti da parte del sistema di OCR (riconoscimento ottico dei caratteri) è necessario che l’atto da depositare sia redatto nelle seguenti modalità:

A. Quanto a MEMORIE e RICHIESTE DI INTERROGATORIO:

1. con programma di videoscrittura
2. senza abbreviazioni
3. evidenziando PER ESTESO il nome della Procura destinataria, il numero e l’anno del procedimento, il tipo di atto, il nome e cognome del Pubblico Ministero (indispensabile indicare nome e cognome).

S. CROCE, 423 - 30135 - VENEZIA

C.F. 80011950278

tel. 041 5204545 - fax 0415208914 -

e.mail consiglio@ordineavvocativenezia.net - sito www.ordineavvocativenezia.net



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VENEZIA

Il Consigliere Segretario

Si ricorda altresì che ai fini del valido deposito devono essere rispettati i criteri stabiliti nel provvedimento del DGSIA del 9.11.20 e, in sintesi, per gli atti:

- deve essere un atto nativo digitale in formato PDF (ovvero file di word convertito in PDF)
- l'atto deve essere firmato in Cades o Pades. Si noti che è PREFERIBILE L'UTILIZZO DEL FORMATO PADES.
- gli allegati possono essere ottenuti da copie analogiche, max scansione a 200 dpi, ma sempre in formato pdf e che non necessitano di firma digitale.

B. Quanto alla NOMINA FIDUCIARIA, per ovviare alla presenza di scrittura manuale, che rende difficoltosa la lettura da parte di OCR, sarà opportuno depositare l'atto di nomina scansionato unitamente ad un'accompagnatoria che contenga solo i dati essenziali scritti per esteso: Procura competente, numero e anno del procedimento (è possibile utilizzare/), nome e cognome del Pubblico Ministero, nome e cognome dell'indagato (si allega fac-simile). Attenzione che il file deve essere unico, quindi nomina e accompagnatoria dovranno essere scansionati insieme e in formato PDF preferibilmente RICERCABILE (che si ottiene mediante apposita opzione dello scanner oppure, in mancanza, attraverso programmi di conversione che si reperiscono gratuitamente su internet).

Anche in questo caso, gli atti debbono essere firmati digitalmente in formato PADES.

N.B.: In ogni caso, è opportuno evitare loghi, immagini, sottolineature, font particolarmente complessi.

S. CROCE, 423 - 30135 - VENEZIA

C.F. 80011950278

tel. 041 5204545 - fax 0415208914 -

e.mail consiglio@ordineavvocativenezia.net - sito www.ordineavvocativenezia.net



ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VENEZIA

Il Consigliere Segretario

Si allegano:

1. Vademecum relativo al deposito atti sul portale *pst.giustizia*;
2. Fac simile accompagnatoria atto di nomina.
3. Comunicazione della Procura relativa alle "eccezioni" del deposito ex art. 415 bis comma 3 c.p.p. sul portale PPT.
4. Vademecum relativo al deposito atti mediante PEC;
5. prospetto indicativo degli indirizzi ove inviare atti e istanze ivi indicati e diversi da quelli per i quali è previsto il deposito mediante il portale.

I migliori saluti.

All. c.s.



Marco Rigo

S. CROCE, 423 - 30135 - VENEZIA

C.F. 80011950278

tel. 041 5204545 - fax 0415208914 -

e.mail consiglio@ordineavvocativenezia.net - sito www.ordineavvocativenezia.net