



**PROCURA DELLA REPUBBLICA  
PRESSO IL TRIBUNALE ORDINARIO  
VENEZIA**

Prot.PR VE n. 6134/21

Venezia il 21.12.21

**Oggetto: Disposizioni per la semplificazione dell'attività di deposito atti, documenti ed istanze nella vigenza dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 - tipologia e modalità dei depositi**

Visto l'art. 24 commi 1, 2 e 4 del D.L. 137 del 28/10/2020 convertito con modificazioni dalla L. 18 dicembre 2020, n. 176 che ha introdotto significative novità per quanto riguarda le modalità di deposito degli atti nel settore penale, evidenziando le differenti modalità operative per alcune tipologie di atto;

Visto l'art. 1 del D.M. 13 gennaio 2021 n.16, pubblicato sulla G.U. del 21 gennaio 2021, con il quale è stato ampliato il novero degli atti del processo penale, per cui è previsto come obbligatorio il deposito telematico;

Visto l'art. 7 del D.L. n.105 del 23 luglio 2021 che ha previsto l'applicazione delle disposizioni citate fino al 31 dicembre 2021;

Atteso che la Direzione Generale dei sistemi informativi ed automatizzati del Ministero della Giustizia, come noto, ha assegnato alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Venezia tre indirizzi PEC indicati con apposito decreto e di seguito riportati:

depositoattipenali1.procura.venezias@giustiziacert.it

depositoattipenali2.procura.venezias@giustiziacert.it

depositoattipenali3.procura.venezias@giustiziacert.it che si sono aggiunti a quelli già in uso all'Ufficio;

Considerato che persiste la necessità di consentire un razionale utilizzo degli indirizzi di posta elettronica certificati assegnati a quest'Ufficio, per il deposito degli atti, memorie e documenti per i quali non è prevista l'obbligatorietà del deposito telematico nel Portale Deposito atti Penali di cui al provvedimento direttoriale n. 5477 dell'11 maggio 2020 pubblicato sul portale dei servizi telematici del Ministero della Giustizia in data 12 maggio 2020;

Tanto premesso, al fine di garantire la più sollecita attività di ricezione e smistamento interno degli atti, appare opportuno che i difensori, nell'ambito dei consueti rapporti di leale collaborazione a fini di giustizia, procedano ad indirizzare gli atti, le memorie, i documenti e le istanze da depositare, secondo modalità definite nella **SCHEDA RIEPILOGATIVA DEI DEPOSITO A PORTALE PDP ED A MEZZO PEC** che si allega alla presente ed alla quale si rinvia.

Il deposito telematico degli atti, memorie e documenti previsto dalla legge come obbligatorio potrà aver luogo esclusivamente dal Portale del Processo Penale Telematico, essendo ogni altra modalità non consentita e priva di effetto.

Si individuano, quali uniche eccezioni alla regola con conseguente accettazione del deposito sono: l'ipotesi di deposito documenti che non possono essere caricati a portale (es. file audio, file video, etc) e l'ipotesi di impossibilità dovuta al mancato funzionamento tecnico del portale, nel qual caso, tale impossibilità andrà documentata con la stampa della schermata riportante l'errore, in assenza della quale il deposito sarà privo di effetto.

Gli atti, memorie e documenti il cui deposito non è previsto come obbligatorio dal Portale PDP, potranno essere depositati oltre che a mezzo pec anche in forma cartacea; in forma cartacea potranno essere depositati anche allegati che per loro natura non possono essere inseriti nel PDP (es. videocassette, CD, HDD o altri supporti fisici).

Gli avvocati dovranno inserire nell'oggetto della PEC:

- 1) N. R.G. PM e tipo di registro (NOTI /IGNOTI/ 21 BIS)
- 2) COGNOME del Magistrato assegnatario del procedimento
- 3) Tipo di atto che si trasmette in deposito
- 4) Se trattasi di procedimento di trattazione della segreteria DAS (Definizione Affari Semplici) aggiungere in oggetto DAS

L'accesso agli sportelli da parte dell'utenza è consentito SOLO previo appuntamento a mezzo applicativo disponibile sul sito web della Procura di Venezia; l'utente dovrà stampare la ricevuta da presentare il giorno dell'appuntamento al fine di accedere ai servizi. L'interessato dovrà indicare all'atto della prenotazione il numero di RGNR di tutti i fascicoli che intende visionare fino ad un massimo di 3 fascicoli.

La visione dei fascicoli è consentita esclusivamente alle parti o ai loro difensori che abbiano ricevuto la notifica dell'avviso di conclusione delle indagini ex art- 415 bis c.p.p. e l'avviso di archiviazione ex art. 408 o siano in possesso di specifica autorizzazione scritta dal Pubblico Ministero; per l'accesso alla visione del fascicolo l'interessato dovrà esibire la notifica dell'avviso ricevuto o l'autorizzazione del PM, l'eventuale delega, il tesserino dell'ordine.

Prima di accedere agli atti, se il difensore è stato nominato successivamente alla notifica degli avvisi 408, 411, 415 bis c.p.p., dovrà depositare la nomina tramite il portale deposito atti penali (PDP).

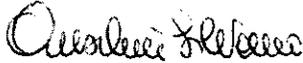
Al fine di evitare la prassi per cui molti Avvocati accedono allo sportello senza appuntamento e fuori orario, si provvede con decorrenza **dal 03 gennaio 2022** ad ampliare l'orario di apertura di tutti gli sportelli (registro generale, casellario e 408 - 415 c.p.p.) attualmente aperti in fascia 09,00 - 11,00 **fino alle ore 12,00**, riservando l'orario **dalle 11,00 alle 12,00 per i soli depositi o istanze di atti in scadenza entro tre giorni**; in tal senso verrà aggiornato l'applicativo per gli appuntamenti con richiesta all'utente di inserire la data di scadenza.

**Ogni altro accesso allo sportello al di fuori dell'orario di apertura non sarà consentito.**

Per il deposito degli <sup>atti</sup> nell'ambito dei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, si continuerà ad utilizzare l'indirizzo  
PEC [dibattimento.procura.venezias@giustiziacert.it](mailto:dibattimento.procura.venezias@giustiziacert.it) o il deposito cartaceo allo sportello 408/415  
c.p.p. previo appuntamento.

*I Direttori Amministrativi*

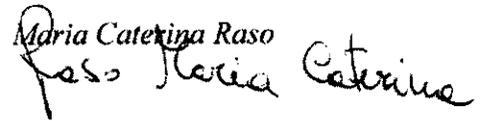
*Silvana Anselmi*



*Marta Bergamo*



*Maria Caterina Raso*



Visto: si approva.

Si trasmetta copia della presente comunicazione al Sig. Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Venezia, al Signor Presidente del Tribunale, ai Magistrati dell'Ufficio, al personale amministrativo, al Sig. Presidente dell'Ordine degli Avvocati di Venezia, ai R.I.D. distrettuali, nonché ai Presidenti dei Consigli dell'Ordine degli Avvocati dei circondari del Distretto e si pubblichi sul sito Web dell'Ufficio.

Venezia li 21.12.21

*Il Procuratore della Repubblica*

*Bruno Cherchi*





PROCURA DISTRETTUALE DELLA REPUBBLICA  
PRESSO IL TRIBUNALE  
VENEZIA

Oggetto: SCHEDA RIEPILOGATIVA DELLE MODALITA' DI DEPOSITO DEGLI ATTI PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI VENEZIA

**PORTALE DEPOSITO ATTI PENALI (PDP)** ex art. 24, co. 1, D.L. 137/2020 (conv. in L. 176/2020) **Link di accesso:**  
<https://pst.giustizia.it/PST/PAVVP/>

Cosa si DEVE depositare sul PDP?	Fase delle indagini preliminari	<i>Atto di denuncia (art. 333 c.p.p.), atto di querela (art. 336 c.p.p.) e relativa procura speciale</i> <i>Atto di nomina, rinuncia o revoca del mandato al difensore (art. 107 c.p.p.)</i> <i>Atto di opposizione alla richiesta di archiviazione (art. 410 c.p.p.)</i>
Cosa si DEVE depositare sul PDP?	Fase 415 bis c.p.p.	<i>Atto di nomina del difensore fase 415 bis c.p.p.</i> <i>Documenti, richieste e istanze indicate dall'articolo 415-bis, comma 3 c.p.p. ovvero memorie, documenti anche relativi ad investigazioni difensive, richiesta al PM atti indagine integrativi, richiesta al fine di rendere dichiarazioni al PM, richiesta interrogatorio</i>
Cosa si PUO' depositare sul PDP?	Fase 415 bis c.p.p.	<i>Istanza di rito alternativo, istanza messa alla prova, istanza oblazione, istanza ampliamento termini 415 c.p.p., istanze dissequestro da parte dell'indagato e P.O.</i>

**DEPOSITO ATTI A MEZZO PEC** ex art. 24 co.4 D.L. 137/2020 convertito in L. 176/2020- provvedimento DGSIA 24/02/2021 (specifiche tecniche ed invio)

**TUTTI GLI ATTI AD ECCEZIONE DI QUELLI PER I QUALI E' OBBLIGATORIO DEPOSITO PDP**

Cosa e dove si deposita?	Fase delle indagini preliminari	<p>PEC 1 deposito <a href="mailto:attipenal1@giustiziacert.it">attipenal1@giustiziacert.it</a> Atti, documenti, memorie, delle istanze relative a procedimenti in fase di <u>indagine prima dell'avviso ex art. 415 bis c.p.p.</u> (<i>Richiesta interrogatorio, atti indagine integrativi, memorie, istanza applicazione pena, istanza messa alla prova, istanza oblazione, richiesta al fine di rendere dichiarazioni al PM, richiesta interrogatorio, atti indagine integrativi, istanze dissequestro anche da soggetti terzi, istanza copia consulenze/ perizie, istanza appuntamento con p.m., istanza di copie relative a fascicoli in fase di indagine prima emissione avviso 415 bis c.p.p.</i>)</p>
	Fase delle indagini preliminari	<p>PEC 2 deposito <a href="mailto:attipenal2@giustiziacert.it">attipenal2@giustiziacert.it</a> D.D.A. E' destinata al deposito di atti, dei documenti e delle istanze relative ai procedimenti in fase di indagine assegnati a magistrati della Direzione Distrettuale Antimafia prima dell'avviso ex art. 415 bis c.p.p.</p>
Cosa e dove si deposita?	Fase 415 bis c.p.p.	<p>PEC 3 deposito <a href="mailto:attipenal3@giustiziacert.it">attipenal3@giustiziacert.it</a> deposito degli atti, dei documenti e delle istanze di cui all'art. 408 comma 3, 3 bis c.p.p. diversi da quelli per i quali è previsto il deposito obbligatorio sul portale depositato atti penali, a titolo esemplificativo: istanze da parte di soggetti diversi da indagato e persona offesa e relative nomine, istanze di copie di fascicoli dopo l'avviso 415 bis c.p.p., remissione della querela ed accettazione, istanza di rito alternativo, istanza messa alla prova, istanza oblazione, istanza ampliamento termini 415 c.p.p., istanze dissequestro da parte dell'indagato e P.O. Tutte le comunicazioni dirette al pubblico ministero delle istanze di riti alternativi relative a procedimenti già in gestione al Tribunale. Istanze di copie relative a fascicoli con avviso 415 bis c.p.p., 408 e 411 c.p.p., con udienza già fissata</p>

## ALTRI DEPOSITI A MEZZO PEC

Fase dibattimento	<u><a href="mailto:dibattimento.procura.venezia@giustiziact.it">dibattimento.procura.venezia@giustiziact.it</a></u> : esclusivamente per il deposito di atti, documenti ed istanze relative a procedimenti per i quali è stata fissata l'udienza e deposito atti, memorie, documenti relativi a procedimenti di competenza del Giudice di Pace
Esecuzioni	<u><a href="mailto:esecuzione.procura.venezia@giustiziact.it">esecuzione.procura.venezia@giustiziact.it</a></u> : esclusivamente per il deposito di atti, documenti ed istanze relative a procedure di esecuzione penale;
Casellario	<u><a href="mailto:casellario.procura.venezia@giustiziact.it">casellario.procura.venezia@giustiziact.it</a></u> : esclusivamente per le richieste di certificati del casellario e carichi pendenti ed eventuali istanze connesse
Affari Civili	<u><a href="mailto:affaricivili.procura.venezia@giustiziact.it">affaricivili.procura.venezia@giustiziact.it</a></u> : esclusivamente per il deposito di atti, documenti ed istanze destinate all'Ufficio Affari Civili

### FAQ FREQUENTI:

**non vedo il procedimento tra quelli attivi anche se mi risulta di essere già stato nominato come difensore? Procedere con la funzionalità sollecito nomina o ridepositare atto di nomina a PDP**

**devo effettuare il deposito per soggetto diverso dall'indagato/ persona offesa (es. genitore, erede, prossimo congiunto, rappresentante legale di persona fisica, rappresentante legale di persona giuridica, terzo proprietario di beni sequestrati) ? il sistema PDP non riconosce la parte per cui occorre depositare a mezzo PEC**

**L'atto mi viene rifiutato e non capisco il perché? Nel caso di rifiuto viene sempre data la motivazione del rifiuto che appare al depositante**

**posso depositare la rinuncia come nomina? No, va utilizzata l'apposita maschera prevista per la rinuncia o la revoca del mandato**

**posso depositare una memoriae/o atti diversi dalla nomina con la maschera della nomina? No, la nomina va depositata singolarmente, per gli altri atti e/o memorie vanno seguite le indicazioni di cui sopra**

**l'atto mi scade in die e non riesco a depositare a portale? È consentito il deposito per scadenza in die nella pec di riferimento depositoattipenal3.procura.venezia@giustiziact.it allegando lo screenshot e dichiarazione del difensore in ordine all'impossibilità del deposito**

**posso depositare nomine, atti, memorie, documenti relativi a procedimenti del Giudice di Pace? No, occorre depositare presso lo sportello 408/415 c.p.p. previo appuntamento o a mezzo pec [dibattimento.procura.venezia@giustiziact.it](mailto:dibattimento.procura.venezia@giustiziact.it)**