



ORDINE DEGLI ARCHITETTI,
PIANIFICATORI, PAESAGGISTI
E CONSERVATORI DELLA
PROVINCIA DI VENEZIA

Isola del Tronchetto, 14
30135 – Venezia
Tel. 041 5203466
info@ordinevenezia.it

ordinevenezia.it

AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE “SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE”

Il Consiglio dell'Ordine (d'ora innanzi l'“Ente” o “OAPPC di Venezia”), con la delibera approvata nella seduta di Consiglio del 15 ottobre 2024 intende procedere, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 36/2023, ad una indagine di mercato al fine di acquisire manifestazioni di interesse finalizzate **alla selezione di una figura professionale, iscritta all'Albo degli Avvocati**, che si occupi di fornire assistenza e consulenza legale all'Ente (l'“Avviso”).

Promotore – Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Venezia, con sede legale in Venezia, Isola del Tronchetto 14 - 30135 Venezia - Tel. 041 5203466
Sito Web www.ordinevenezia.it E-mail: info@ordinevenezia.it PEC: oappc.venezia@archiworldpec.it

1. Oggetto dell'Avviso

Il presente Avviso costituisce non una procedura di gara, ma un'indagine esclusivamente esplorativa.

Incarico

Oggetto del presente Avviso è l'affidamento (l'“Incarico”) del servizio di assistenza e consulenza legale di cui l'OAPPC di Venezia necessita per lo svolgimento della propria attività istituzionale (il “Servizio”). Il Servizio richiesto prevede nello specifico l'applicazione della normativa sul procedimento amministrativo, con particolare riguardo al supporto tecnico-giuridico nella formalizzazione dell'attività decisionale/deliberativa posta in essere dal Consiglio dell'OAPPC di Venezia e di tutti gli Organi del Consiglio.

Supporto all'Organo consiliare e alla Segreteria dell'Ordine nella valutazione di questioni giuridiche attinenti all'attività ordinistica.

Oltre che ad attività di consulenza ed assistenza legale in materia di deontologia e responsabilità professionale.

Il Servizio deve essere strutturato in modo da garantire risposte tempestive alle problematiche che verranno di volta in volta sottoposte.

Durata

L'Incarico di cui al presente Avviso è definito per la durata di un anno a partire dalla data della formalizzazione dell'Incarico, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno a facoltà dell'OAPPC di Venezia.



Importo stimato per l'incarico – L'importo massimo presunto per l'affidamento del Servizio in oggetto è di €. 6.000,00 (seimila/00) determinato a tempo sulla base di un importo di euro 150,00/ora (oltre Iva ed oneri previdenziali se dovuti) per un totale di n. 40 ore stimate. Sono escluse le spese per eventuali contributi unificati pagati mentre sono compresi nei suddetti corrispettivi spese generali e spese per viaggio, vitto e alloggio.

Responsabile del procedimento – il Responsabile Unico del Procedimento è il Presidente dell'OAPPC di Venezia, Arch. Roberto Beraldo.

2. Requisiti di ammissione ed elementi preferenziali di Selezione.

La partecipazione all'Avviso (la "**Selezione**") è riservata esclusivamente a liberi professionisti, studi legali associati e a società di professionisti in possesso dei seguenti requisiti.

Requisiti generali

- a) iscrizione all'Albo degli Avvocati da non meno di cinque (5) anni;
- b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c) non avere procedimenti disciplinari in corso o essere sottoposti a provvedimenti disciplinari conclusi positivamente negli ultimi 24 mesi;
- d) pieno godimento dei diritti civili e politici;
- e) non avere riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che incidono sulla moralità professionale e non essere destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione di cui alla legislazione antimafia;
- f) essere in regola con gli obblighi in materia di adempimenti assicurativi, previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- g) non essere stretto da vincoli di parentela o affinità sino al quarto grado con gli organi dell'OAPPC di Venezia - Consiglieri, oltre che con il personale dipendente - e di non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con l'OAPPC di Venezia.

Requisiti specifici professionali

Verranno valutati come elementi preferenziali di Selezione il possesso di:

- a) Professionalità rappresentata dalla comprovata competenza ed esperienza negli ambiti oggetto del presente Avviso.
Si considerano prioritarie esperienze di consulenza presso pubbliche amministrazioni, ordini o collegi professionali;
- b) Esperienze di formazione ed eventuali pubblicazioni sul procedimento disciplinare degli enti pubblici non economici.



3. Domanda di partecipazione alla Selezione

La domanda di partecipazione alla Selezione (“**Manifestazione d’Interesse**”) dovrà essere redatta, a norma degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, esclusivamente utilizzando il modello di cui all’allegato A) del presente Avviso e sottoscritta con firma digitale.

La Manifestazione d’Interesse dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del 31 dicembre 2024 ed essere inviata tramite PEC all’indirizzo: oappc.venezia@archiworldpec.it

Nell’oggetto della posta elettronica certificata dovrà essere apportata l’indicazione “Manifestazione di interesse per assistenza e consulenza legale dell’Ente”. La Manifestazione d’Interesse dovrà essere corredata da:

- copia fotostatica di un documento d’identità in corso di validità;
- curriculum vitae dal quale si evinca, in particolare, la maturata esperienza con pubbliche amministrazioni, in particolare con ordini o collegi professionali;
- documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;
- offerta economica per lo svolgimento del Servizio di cui all’Avviso;

L’inosservanza delle prescritte modalità di presentazione della Manifestazione d’Interesse è causa di esclusione.

L’OAPPC di Venezia si riserva, in ogni fase della Selezione, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese da ciascun candidato.

Non verranno prese in considerazione e saranno escluse le Manifestazioni d’Interesse:

- pervenute dopo la scadenza per la presentazione prevista dall’Avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti di cui al punto 2);
- contenenti documentazione e/o informazioni che non risultino veritiere.

I dati e le informazioni, anche sotto forma documentale, acquisiti in occasione della presente procedura, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del GDPR 2016/679, saranno raccolti presso l’OAPPC di Venezia e verranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti al procedimento amministrativo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

4. Modalità e criteri della Selezione.

Ciascuna Manifestazione d’Interesse pervenuta tramite PEC verrà contrassegnata da un numero progressivo, in base all’ordine cronologico di arrivo, e riportata in un apposito elenco. Il Responsabile del Procedimento procederà all’esame delle Manifestazioni d’Interesse pervenute regolarmente nei termini ed alla loro ammissione alle fasi successive della procedura di affidamento in base ai requisiti generali richiesti. Verificati i requisiti, il Responsabile del Procedimento stilerà la lista dei candidati



ammessi e verranno sottoposti ad una commissione giudicatrice composta da tre Consiglieri dell'OAPPC di Venezia. A seguito della selezione verrà sottoposto il nominativo scelto al Consiglio dell'OAPPC di Venezia che delibererà, trattandosi di incarico fiduciario, a suo insindacabile giudizio individuando l'assegnatario.

La Selezione sarà svolta sulla base degli elementi preferenziali di Selezione di cui al paragrafo 2 e in particolare:

- dell'esperienza, indicata dal candidato nel curriculum vitae, in ruoli analoghi a quelli dell'Incarico da ricoprire, costituendo titolo preferenziale aver svolto l'Incarico presso enti pubblici, ordini e collegi professionali;
- dei titoli di studio e/o specializzazione posseduti, tenendo anche conto della loro attinenza con l'Incarico da assegnare;
- delle pubblicazioni e docenze del candidato, indicate dal candidato nel curriculum vitae, tenendo anche conto della loro attinenza con l'Incarico da svolgere;
- del prezzo offerto per lo svolgimento del Servizio;

Agli elementi di Selezione di cui al paragrafo 2. è riconosciuto un valore massimo di 80 punti. Al prezzo offerto è riconosciuto un valore massimo di 20 punti.

Potrà essere richiesto ai candidati un eventuale colloquio conoscitivo.

5. Affidamento dell'Incarico.

L'affidamento dell'Incarico avverrà mediante stipula di specifico contratto, nel quale saranno precisati:

- oggetto della prestazione;
- termine di durata dell'Incarico;
- corrispettivo della prestazione e modalità di pagamento;
- esclusione di responsabilità del committente per fatti derivanti direttamente o indirettamente dallo svolgimento dell'Incarico;
- casi di risoluzione del contratto per inadempienza e previa contestazione dei fatti;
- foro competente per le controversie.

L'esito della ricerca e l'assegnazione dell'Incarico saranno pubblicati sul sito web dell'OAPPC di Venezia <https://www.ordinevenezia.it>

Si informano i candidati che la pubblicazione sul sito di tutte le comunicazioni previste nel presente Avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

6. Norme finali.

L'affidamento dell'Incarico potrà avvenire anche in presenza di una sola Manifestazione d'Interesse valida. L'OAPPC di Venezia si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'Incarico e di revocare l'affidamento dell'incarico solo per certificati motivi o la perdita dei requisiti soggettivi.

La pubblicazione del presente Avviso non vincola in alcun modo l'OAPPC di Venezia nell'affidamento dell'Incarico che potrà, fino a che non sia intervenuta la sottoscrizione



del contratto di cui al precedente paragrafo 5, revocare a suo insindacabile giudizio, la presente procedura, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

Il presente Avviso al fine di garantire i principi di trasparenza e conoscenza è pubblicato sul sito web dell'OAPPC di Venezia <https://www.ordinevenezia.it>



Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

Spett.le Ordine degli Architetti Pianificatori
Paesaggisti e Conservatori della
Provincia di Venezia
Isola del Tronchetto 14
30135 Venezia PEC:
oappc.venezia@archiworldpec.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E CONSULENZA LEGALE.

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di _____ e legale rappresentante del/della _____ (indicare denominazione e forma giuridica), con sede legale in _____, prov. __, via _____, n. _____, codice fiscale n. _____, partita IVA n. _____ Tel. __, E-mail _____, PEC _____, quale soggetto proponente la presente manifestazione di interesse, consapevole della responsabilità penale a cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, tenuto conto degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000

PRESO ATTO

di tutte le condizioni e dei termini di partecipazione stabiliti nell'Avviso di manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento del "**servizio di assistenza e consulenza legale**", da conferire, ai sensi dell'art. 50 c 1 lett. b), D.lgs. n. 36/2023, , mediante un affidamento diretto, pubblicato sul sito internet istituzionale dell'OAPPC di Venezia

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla procedura individuata in oggetto ed a questo effetto

DICHIARA

che il soggetto proponente suindicato è in possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti nel suindicato Avviso;

- ◆ di accettare che ogni comunicazione relativa alla procedura, di cui trattasi, venga validamente inviata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (della cui operatività il dichiarante

assume ogni rischio): _____;

- ◆ di accettare senza riserva alcuna, i termini e le modalità di partecipazione presenti nell'Avviso e di essere a conoscenza che la presente manifestazione di interesse ha il solo scopo di comunicare a OAPPC di Venezia la disponibilità ad essere invitati a presentare offerte;
- ◆ di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/03 e ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data __/__/_____

FIRMA

Allega alla presente, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

1. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità;
2. curriculum vitae dal quale si evinca, in particolare, l'esperienza maturata con pubbliche amministrazioni, in particolare con ordini o collegi professionali;
3. documento descrittivo delle attività e prestazioni offerte;
4. offerta economica per lo svolgimento del Servizio di cui all'Avviso